



Datum: 27. 5. 2021

Štev.: 900-2/2021

**ZAPISNIK 2. seje Sveta staršev Osnovne šole Vuzenica z dne 27. 5. 2021, ob 17.00 uri
preko videokonference - Teams**

Predlagan dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda.
2. Potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2020.
3. Potrditev cen delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/2022.
4. Razno.

Prisotni člani sveta staršev: Tanja Štruc Gerold, Sonja Mravljak, Marija Skaza, Nataša Jezeršek, Mojca Arcet, Majda Knez, Janja Viher, Anita Hebar, Bernarda Žvikart, Aleš Medved, Dejan Laznik, Tomaž Planinšič, Anita Tratnik, Klavdija Peklar, Tina Cigler, Urška Pečonik (od 17.12 ure).

Ostali prisotni: Mojca Hrastelj Brelih, Ana Luršak, Andreja Kuhar, Tamara Zupančič, Nataša Šavc.

Opravičeno odsotni: Živa Pečoler, Polonca Herman, Zdenka Bališ, Lea Lorenci, Danijela Dravčbaher.

Odsotni: Matevž Bijol, Nežika Vukovac.

Ugotovi se, da je prisotnih 15 članov, 5 opravičeno odsotnih in 3 neopravičeno.

Svet staršev je sklepčen s 15 prisotnimi člani.

Vabljeni so skupaj z vabilom in predlaganim dnevnim redom prejeli naslednje dokumente: Zapisnik 1. seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2020, izbor delovnih zvezkov, ki jih za šolsko leto 2021/2022 predlaga strokovni aktiv, cene – primerjava, ki so sestavni del zapisnika.

Sejo sveta staršev je sklicala in vodila predsednica Sveta staršev gospa Janja Viher.

Predsednica Sveta staršev pozdravi vse prisotne in predstavi potek seje in način sodelovanja na seji.

KT 1 Potrditev dnevnega reda.

Predsednica Sveta staršev prebere predlagan dnevni red in ga da v potrditev.

Sklep 1: Potrdi se predlagani dnevni red.

Sklep je soglasno sprejet s 15 glasovi ZA, 0 glasovi PROTI in 0 VZDRŽANIMI glasovi.

KT 2 Potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2020.

Predsednica Sveta staršev prebere sklepe zapisnika 1. seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2020 in ga da v potrditev.



**OSNOVNA ŠOLA
VUZENICA**



Mladinska ulica 3, 2367 Vuzenica, tajništvo: 02 879 12 30, ravnatelj: 02 879 12 35, računovodstvo: 02 879 12 32, faks: 02 879 12 31, e-pošta: o-vuzenica.mb@guest.arnes.si

Sklep 2: Potrdi se zapisnik 1. seje Sveta staršev z dne 28. 9. 2020.

Sklep je sprejet s 14 glasovi ZA, 1 glasom PROTI in 0 VZDRŽANIMI glasovi.

Ob 17.12 uri se seji pridruži gospa Urška Pečonik.

Ugotovi se, da je prisotnih 16 staršev, 5 opravičeno odsotnih in 2 neopravičeno.

KT 3 Potrditev cen delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/2022.

Ravnateljica šole, gospa Mojca Hrastelj Brelih, predstavi izbor delovnih zvezkov, ki jih za šolsko leto 2021/2022 predlaga strokovni aktiv ter primerjavo cen.

Sklep 3: Potrdi se predlagani seznam delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za šolsko leto 2021/2022.

Sklep je soglasno sprejet s 16 glasovi ZA, 0 glasovi PROTI in 0 VZDRŽANIMI glasovi.

KT 4 Razno.

Predsednica Sveta staršev prebere dopis starša glede težav pri odhajanju otrok prve triade iz šole.

Gospa ravnateljica pojasni, da je takoj po dogodku sklicala sestanek z učitelji, ki so bili takrat prisotni. Natančno se je pregledalo, kaj se je zgodilo in zakaj. Dogodek so nato ponovno obravnavali na pedagoški konferenci. V nadaljevanju pojasni, da je protokol odhoda otrok iz šole določen v šolskem Hišnem redu, da ima učitelj nalogo, da otroka pospremi do izhoda in preda staršem. Razloži tudi, kaj pomeni oddelek podaljšanega bivanja.

Gospa Tratnik pove, da je hčerka odšla iz šole sama domov, da se je zelo prestrašila in upa, da se bodo te stvari uredile. Zadeva je bila individualno obravnavana takoj po samem dogodku. Gospa ravnateljica pove, da je imela razgovor tudi s starši in da so se vse okoliščine razjasnile že v tednu po dogodku.

Gospod Laznik pove, da se je navedena problematika obravnavala že na prvi seji, vendar zapisnik ni bil korektno zapisan, da bi bila razvidna celotna tema takratnega pogovora. Meni, da je nedopustno, da se takšne stvari dogajajo, da je šola nesposobna organizirati odhode in da se javnost zavaja z nepravilnim zapisom v prejšnjem zapisniku. Nesposobnost vodenja očita tudi gospe ravnateljici.

Pomočnica ravnateljice gospa Luršak poudari, da dogodek iz meseca septembra ni povezan z zadnjim, saj so takrat starši javili napačen podatek glede odhoda, ter v nadaljevanju potrdi besede gospe ravnateljice.

Predsednica Sveta staršev pove, da se podatki o odhodu otrok izpolnjujejo vnaprej in da se lahko dejansko zgodijo nepredvidene situacije, ko starši ne morejo prevzeti otroka ob predvideni uri. Meni, da mora otrok prve triade zapustiti šolo samo ob spremstvu starša. V



**OSNOVNA ŠOLA
VUZENICA**



Mladinska ulica 3, 2367 Vuzenica, tajništvo: 02 879 12 30, ravnatelj: 02 879 12 35, računovodstvo: 02 879 12 32, faks: 02 879 12 31, e-pošta: o-vuzenica.mb@guest.arnes.si

nadaljevanju vpraša, kako je v primeru če otrok ugotovi, da ga starš ne čaka in ali se lahko vrne nazaj v šolo.

Gospa ravnateljica odgovori, da lahko tako otrok kot tudi starš vedno vstopi v šolo, saj je za ta namen pri vhodu zvonec.

Pomočnica ravnateljice gospa Luršak se vključi v pogovor in doda, da je v najbolj aktivni uri odhoda otrok na hodniku vedno prisoten dežurni učitelj, da otroci počakajo starše pred izhodom.

Ravnateljica šole, gospa Mojca Hrastelj Brelih, se zahvali za vso potrpežljivost. Izpostavi, da je ponosna na kolektiv, saj je v času dela na daljavo opravil odlično delo. Omeni, da ima šola novo spletno stran, kjer se stvari sproti in lepo objavljajo. Zaposleni, otroci in starši so lepo sprejeli in vzpostavili delo v okolju Teams. Pove, da so se sprostili ukrepi glede izvajanja tečajev in šole v naravi. V naslednjem tednu imajo otroci 2., 3. in 4. razreda plavalni tečaj, ki je za starše brezplačen. V mesecu juniju pa se izvedejo šolske ekskurzije in šola v naravi za 2., 4., 5. in 8. razred.

Pomočnica ravnateljice za vrtec, gospa Andreja Kuhar, predstavi delovanje vrtca v času omejitvenih ukrepov. Zaključek šolskega leta bo potekal drugače, po oddelkih. Strnjen bo v kratek filmček, katerega dobijo tudi starši.

Ob 17.45 uri zaradi tehničnih težav prekine predsednico Sveta staršev, gospo Janjo Viher. Vodenje seje prevzame gospod Aleš Medved, namestnik predsednice Sveta staršev.

Gospod Aleš Medved se vsem zahvali za sodelovanje.

Predsednica Sveta staršev se ob 17.48 uri pridruži nazaj na sejo in se vsem zahvali za prisotnost ter sodelovanje.

Seja je bila zaključena ob 17.51 uri.

Zapisala
Nataša Šavc



Predsednica Sveta staršev
Janja Viher